

RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

AUXILIAIRE DE VIE SOCIALE

DC 1 : CONNAISSANCE DE LA PERSONNE.

DC 2 : ACCOMPAGNEMENT ET AIDE INDIVIDUALISEE DANS LES ACTES ESSENTIELS DE LA VIE QUOTIDIENNE.

DC 3 : ACCOMPAGNEMENT DANS LA VIE SOCIALE ET RELATIONNELLE.

DC 4 : ACCOMPAGNEMENT ET AIDE DANS LES ACTES ORDINAIRES DE LA VIE QUOTIDIENNE.

DC 5 : PARTICIPATION A LA MISE EN ŒUVRE, AU SUIVI ET A L'EVALUATION DU PROJET INDIVIDUALISE.

DC 6 : COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ET VIE INSTITUTIONNELLE.

RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

DOMAINE DE COMPÉTENCES	MODES DE VALIDATION	DOMAINES DE FORMATION
<p>DC 1</p> <p>CONNAISSANCE DE LA PERSONNE.</p>	<p>Épreuve écrite de 1 h 30 basée sur un questionnaire permettant au candidat d'expliciter ses connaissances des personnes aidées (3 questions à choisir parmi les 4 proposées).</p> <p>Note sur 20.</p> <p>Épreuve organisée par la DRASS (évaluation par 1 formateur et 1 professionnel).</p>	<p>Domaine de formation 1</p> <p>« Connaissance de la personne ».</p>
<p>DC 2</p> <p>ACCOMPAGNEMENT ET AIDE INDIVIDUALISÉE DANS LES ACTES ESSENTIELS DE LA VIE QUOTIDIENNE.</p>	<p>Évaluation d'un rapport (environ 5 pages) permettant au candidat de décrire une situation d'accompagnement des personnes dans les actes essentiels de la vie quotidienne rencontrée en stage.</p> <p>Cette évaluation doit prendre en compte l'appréciation du site qualifiant.</p> <p>Note sur 20.</p> <p>Épreuve organisée par l'établissement de formation (évaluation par 1 formateur et 1 professionnel).</p>	<p>Domaine de formation 2</p> <p>« Accompagnement et aide individualisée dans les actes essentiels de la vie quotidienne ».</p>

RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

DOMAINE DE COMPÉTENCES	MODES DE VALIDATION	DOMAINES DE FORMATION
<p>DC 3</p> <p>ACCOMPAGNEMENT DANS LA VIE SOCIALE ET RELATIONNELLE.</p>	<p>Épreuve orale permettant au candidat, à partir d'une situation proposée et présentée par lui (environ 1 page), de formuler des hypothèses et des préconisations en matière d'accompagnement des personnes dans leur vie sociale et relationnelle (entretien 20 minutes).</p> <p>Note sur 20.</p> <p>Épreuve organisée par l'établissement de formation (évaluation par 1 formateur et 1 professionnel)</p>	<p>Domaine de formation 3</p> <p>« Accompagnement dans la vie sociale et relationnelle ».</p>
<p>DC 4</p> <p>ACCOMPAGNEMENT ET AIDE DANS LES ACTES ORDINAIRES DE LA VIE QUOTIDIENNE.</p>	<p>Contrôle continu en cours de formation comprenant des épreuves pratiques portant sur la réalisation des repas, l'entretien du linge et du cadre de vie et une épreuve écrite (questionnaire à choix multiples).</p> <p>Note sur 20.</p> <p>Épreuve organisée par l'établissement de formation (évaluation par 1 formateur et 1 professionnel).</p>	<p>Domaine de formation 4</p> <p>« Accompagnement et aide dans les actes ordinaires de la vie quotidienne ».</p>

RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

DOMAINE DE COMPÉTENCES	MODES DE VALIDATION	DOMAINES DE FORMATION
<p>DC 5</p> <p>PARTICIPATION À LA MISE EN ŒUVRE, AU SUIVI ET À L'ÉVALUATION DU PROJET INDIVIDUALISÉ.</p>	<p>Dossier de pratique professionnelle (environ 10 pages) évalué et noté conjointement par l'établissement de formation et le site qualifiant.</p> <p>Note sur 20 (coefficient 1).</p> <p>Épreuve organisée par l'établissement de formation (conformément à la procédure établie dans la convention de site qualifiant, évaluation par 1 formateur et le tuteur de stage) Soutenance orale du dossier de pratique professionnelle devant le jury du diplôme (30 minutes).</p> <p>Note sur 20 (coefficient 2).</p> <p>Épreuve organisée par la DRASS (évaluation par le jury du diplôme).</p>	<p>Domaine de formation 5</p> <p>« participation à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation du projet individualisé ».</p>
<p>DC 6</p> <p>COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ET VIE INSTITUTIONNELLE.</p>	<p>Épreuve écrite de 2 heures permettant au candidat, sur la base d'un questionnaire, d'explicitier ses connaissances sur le contexte des établissements et services médico-sociaux ainsi que sur les techniques de communication professionnelle :</p> <p>1 question à réponse développée sur les techniques de communication professionnelle.</p> <p>2 questions à réponses courtes à choisir parmi trois proposées sur les cadres juridiques et institutionnels dans lesquels s'inscrivent les établissements et services médico-sociaux.</p> <p>Note sur 20.</p> <p>Épreuve organisée par la DRASS (évaluation par 1 formateur et 1 professionnel).</p>	<p>Domaine de formation 6</p> <p>« Communication professionnelle et vie institutionnelle ».</p>